


«УТВЕРЖДАЮ»
 Директор МБОУДО «СШ № 7»
 С.Н.Абрамов

П Л А Н
работы коллектива МБОУДО «СШ № 7»
на 2023-2024 учебный год.

1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА

Подготовка и утверждение штатного расписания на учебный год	до 10.09.2023	Абрамов С.Н.
Комплектование групп и утверждение нагрузки тренеров, тарификация	сентябрь 2023	Абрамов С.Н. Навражных О.А.
Провести набор уч-ся в группы Н.П.,СОГ	до 30.09.23	Тренеры
Составить график приёмно-переводных нормативов по ОФП и СФП	сентябрь	Навражных О.А.
Провести приёмно-контрольные нормативы в группах.	сентябрь	тренер Навражных О.А.
Подготовка и утверждение расписания тренировочных занятий на 2023-2024 учебный год	сентябрь 2023	Абрамов С.Н. Навражных О.А.
Составить план-график внутришкольного контроля за тренировочным процессом.	сентябрь	Навражных О.А.
Планирование учебно-воспитательной деятельности СШ-7, составление планов работы Тренерских и методических советов СШ-7 на 2023-2024 учебный год	до 18.09.2024 г.	Навражных О.А. Уколова Э.А.
Организация и проведение Тренерских советов СШ-7 (Приложение 1)	1 раз в месяц	Навражных О.А.
Организация и проведение методических Советов СШ-7 (Приложение 2)	4 раза в год	Навражных О.А.
Составление календаря спортивно-массовых мероприятий	декабрь 2023	Уколова Э.А.
Составление и утверждение графика отпусков СШ	декабрь 2023	Навражных О.А.
Утверждение номенклатуры дел	сентябрь 2023	Абрамов С.Н. Навражных О.А.
Составление годовой статистической отчётности	декабрь 2023	Навражных О.А.
Подготовка документов выпускникам школы Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год, написание отчетов	май-июнь 2024 г.	Администрация Тренеры
Организовать работу в спортивно-оздоровительном лагере согласно режиму дня и плана спортивно-массовых мероприятий.	июнь	Навражных О.А. Уколова Э.А.
Провести итоговую, промежуточную, переводную аттестацию	май	Навражных О.А.
Разработать сценарии: - «Посвящение в юные спортсмены» - «Новогодняя дискотека»	24.10.23г. 26.12.23г.	Навражных О.А. Кайдалова М.Г.

- «Праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества»	23.02.24г.	Навражных О.А. Уколова Э.А.
- «Праздник, посвященный 8 Марта»	до 05.03.24г.	Навражных О.А.

2. УЧЕБНО-СПОРТИВНАЯ РАБОТА

Проводить учебно-тренировочные занятия на сборах и в с/о лагерях.	по расписанию	Тренеры
Выполнение календарного плана внутришкольных соревнований	по кален.	Навражных О.А. тренеры
Провести соревнования по ОФП и СФП.	по кален.	тренеры
Организация и проведение тренировочных занятий в группах	по расписанию	Тренеры
Повышение квалификации педагогов и совершенствование педагогического мастерства: - выступления на тренерских советах педагогов, посетивших тематические семинары, курсы повышения квалификации; - самоанализ деятельности	в течение учебного года по плану	Навражных О.А. Тренеры
Оказание консультационной, методической помощи тренерско-преподавательскому составу в прохождении аттестации	в течение учебного года по запросу	Навражных О.А. Уколова Э.А.
Сотрудничество с другими образовательными учреждениями	в течение учебного года	Администрация Тренеры
Обновление банка информации о деятельности СШ-7 (подготовка разрядников, проведение спортивных мероприятий, результаты участия в соревнованиях и т.д.)	в течение учебного года	Навражных О.А. Тренеры
Предоставление плана работы спортивной школы на месяц в департамент по ФК и С г.Липецка	20 число каждого месяца	Навражных О.А.
Отчеты тренеров о результатах участия в соревнованиях	в течение 3-х дней после соревнований	Тренеры Инструктор-методист

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Проводить воспитательную работу в группах в соответствии с планом.	в течение года	Тренера Навражных О.А.
Провести праздники: «Посвящение в юные спортсмены» «Новогодняя дискотека» «Праздник, посвящённый Дню Защитника Отечества» «Праздник, посвященный 8 Марта» Участие в праздниках (мероприятиях): - Кросс наций - Лыжня России - Спартакиада трудящихся - Безопасное колесо	24.10.2023г. 26.12.2023г. 23.02.2024г. 07.03.2024г. Сентябрь Февраль февраль апрель	Навражных О.А. Навражных О.А. Кайдалова М.Г. Навражных О.А. Кайдалова М.Г. Навражных О.А. Тренера

- Российский Азимут - Липецкие Зори - День города - День физкультурника - Велопробег	май июнь июль август май- сентябрь	Навражных О.А. Абрамов С.Н.
Проводить трудовые дни по благоустройству СШ-7 (мелкий ремонт спортивного инвентаря).	в течение года	Навражных Тренера
Проводить беседы и рассказы на темы: - «Здоровый образ жизни» - «Морали, поведения, успеваемости, отношения друг к другу».	в течение года	Тренера Навражных О.А.
Культурно-массовые мероприятия: - экскурсии; - походы; - посещение соревнований.	в течение года	Тренер Навражных О.А.
Собрания в группах, выбор старост групп, ознакомление с учебными планами на отделениях по видам спорта	сентябрь- октябрь 2022г.	Тренера
Проведение бесед с обучающимися по технике безопасности	сентябрь- октябрь 2022г. январь 2023г.	Тренера
Проведение разъяснительных работ с обучающимися о моральном облике спортсменов, работа по сплочению детского коллектива	в течение учебного года	Тренера
Оформление новых информационных стендов - тренерско-преподавательский состав, лучшие спортсмены, различная информация по спортивно-массовой работе и т.д. - уголок здоровья	в течение учебного года октябрь-ноябрь	Навражных О.А. Кайдалова М.Г. Раилко М.А.
Освещение в СМИ достижений спортивной школы	в течение учебного года	

4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Подготовить методические разработки по теме: - использование разработанной программы тестирования, методы математической статистики; - применение комплексов подвижных игр, направленных на развитие скоростных способностей; - разработка, организация и осуществление авторской программы «Летний Экстрим» в условиях лагеря с дневным пребыванием;	в течение года	Тренеры Навражных О.А. Кайдалова М.Г. Хатунцева Н.С. Уколова Э.А.
Обобщить и внедрить опыт работы тренеров	в конце года	Хатунцева Н.С. Кайдалова М.Г. Уколова Э.А.

Провести открытые занятия по темам: 1.1. Применение «круговой тренировки» 1.2. Организация учебно-тренировочных занятий бригадным методом	февраль апрель	Наливкин С.Г.
---	-------------------	---------------

5. АГИТАЦИОННО-ПРОПАГАНДИЙСКАЯ РАБОТА

1. Выступить перед родителями с беседами о развитии ФК, спорта и значение СШ-7 в этом вопросе.	октябрь	Тренеры Навражных О.А.
2. Афишировать соревнования.	в течение года	Навражных О.А. Кайдалова М.Г.
3. Освещать в местной печати и ТВ результаты выступлений обучающихся СШ-7.	в течение года	Навражных О.А. Кайдалова М.Г.
4. Оформить стенды: - расписание; - смотр-конкурса; - план-работы; - охрана труда - фотостенды.	в течение года	Навражных О.А. Хатунцева Н.С. Кайдалова М.Г. Уколова Э.А.
5. Размещение информации, документации на официальном сайте СШ-7	в течение года	Кайдалова М.Г. Раилко М.А.

6. ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

Составить и утвердить тарификацию.	сентябрь	Навражных О.А. Абрамов С.Н.
Составление и утверждение сметы расходов на 2023- 2024 учебный год	сентябрь 2023г.	Коробейникова И.В.
Проведение инвентаризации имущества спортивной школы	по запросу	Коробейникова И.В.
Заключение договоров с предприятиями поставщиками тепловой энергии, холодного водоснабжения, электроэнергии, обслуживающими организациями и предприятиями	октябрь 2023г.	Коробейникова И.В.
Подготовка табелей учета рабочего времени за месяц	до 25 числа ежемесячно	Навражных О.А.
Приобретение необходимого инвентаря и оборудования	в течение учебного года	Коробейникова И.В.
Своевременное ознакомление работников с поступающими нормативными актами и другими документами, связанными с правилами и организацией учебно-воспитательного процесса в дополнительном образовании	по мере поступления документации	Навражных О.А. Коробейникова И.В.
Поддерживать в исправном состоянии автотранспорт, своевременно проходить ТО	в течение года	Коробейникова И.В.
Текущий ремонт здания СШ-7	в течение года	Коробейникова

		И.В.
Подготовка годового отчета	каждую пятницу ежемесячно	Коробейникова И.В.
Предоставление информации по показаниям счетчиков водоснабжения и электроэнергии	20 число ежемесячно	Коробейникова И.В.

7. РАБОТА С РОДИТЕЛЬСКИМ АКТИВОМ

Провести родительские собрания.	2 раза в год	Навражных О.А.
Организовать для родителей цикл бесед: - о личной и общественной гигиене; - о режиме дня спортсмена и роли родителей в тренировочном и воспитательной работе с юным спортсменом.	на родительских собраниях	Навражных О.А. Тренеры
Приглашать родителей на соревнования.	по календарю	тренера
Привлекать родителей к организации летней спортивно-оздоровительной работе: - однодневные походы; - экскурсии (кино, театр и т.д.).	по плану	Тренера
Посещение родительских собраний в образовательных учреждениях с целью привлечения детей к занятиям физической культурой и спортом по видам, которые культивируются в СШ	сентябрь 2023г.	Тренера
Собрания в группах, выбор старост групп, ознакомление с учебными планами на отделениях по видам спорта	сентябрь-октябрь 2023г.	Тренера
Встречи и беседы с родителями воспитанников СШ-7	в течение учебного года	Администрация Тренера
Проведение бесед с занимающимися по технике безопасности	сентябрь-октябрь 2023г. январь 2024г.	Тренера

8. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Повышение квалификации: подготовка портфолио, методическая копилка, самоанализ работы	по графику	Администрация
Повышение квалификации – курсы при ЛГПУ	по графику	Администрация

9. РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ

Оказать методическую помощь в организации и проведении соревнований среди школьников.	по календарю	Навражных О.А. Тренеры
Осуществлять контакт тренеров-преподавателей с классными руководителями и учителями.	в течение года	тренера

Осуществлять контакт с администрациями общеобразовательных учреждений.	октябрь	Навражных О.А.
--	---------	----------------

10. МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

Вести учёт прохождения мед. осмотра.	по графику	Навражных О.А.
Вести учёт спортивного травматизма.	год	Навражных О.А.
Контролировать нагрузку на учебно-тренировочных занятиях.	вторник	Тренера
Организовать беседу: -о самоконтроле, личной и общественной гигиене.	октябрь	Навражных О.А.

11. КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТЫ

Провести подведение итогов смотра конкурса.	июнь	Навражных О.А.
Проверить комплектование групп СШ-7.	по графику	Навражных О.А.
Проверить планирование учебно-тренировочного процесса в группах.	ежемесячно	Навражных О.А.
Проверить записи в журналах учёта работ.	20 числа	Навражных О.А.
Ведение электронных журналов «Мой спорт»	ежемесячно	Хатунцева Н.С. Уколова Э.А.
Анализ работы тренеров-преподавателей по итогам проверок.	ежемесячно	Навражных О.А.
Анализ работы СШ-7 по итогам учебного года	август	Навражных О.А.
Административный контроль: - Организация учебно-тренировочного процесса в отделениях (сохранность контингента, ведение документации, проверка наполняемости групп) - Контроль проведения инструктажа по технике пожарной безопасности в группах. - Контроль личных дел воспитанников - Проверка процедуры сдачи контрольно-переводных нормативов в группах	ежемесячно 25.09.2023 – 30.09.2023 09.01.2024 – 14.01.2024 январь 2024 г. март 2024 г. май 2024г	Навражных О.А. Кайдалова М.Г. Абрамов С.Н. Фурсов Г.Ю.
Тематический контроль: - организация врачебно-педагогического контроля - делопроизводство (контроль личных дел работников спортивной школы, трудовых книжек, трудовых договоров, личных карточек работников (ф.Т-2) и.т.д.) - обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения, правил пожарной безопасности, охраны труда, материально-техническое обеспечение.	в течение учебного года в течение учебного года в течение учебного года	Навражных О.А. Навражных О.А. Коробейникова И.В.

Зам.директора



О.А. Навражных